

Ölçüt 7. Kurum Desteği ve Maddi Kaynaklar

7.1 Kurumsal Destek ve Bütçe Süreci

Üniversitemizin orta ve uzun vadeli strateji politikaları çerçevesinde, kamu ve Üniversitemiz kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirlik ve mali saydamlığa dayalı mali yönetim yapısını ve işleyişini, Üniversitemiz bütçelerinin, hazırlanmasını, uygulanmasını, değerlendirilmesini, ödeneklerinin ihtiyaca göre belirlenmesini, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolü gerçekleştiren Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı mevcuttur (Ek.7.1). Bu bağlamda 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun değişik 60. maddesi ile Üniversitemiz Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmeliğine uygun olarak hazırlanan Bütçe ve Performans Programı, Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama ile Ön Mali Kontrol İşlemlerine Ait Usul ve Esaslara uygun bir şekilde mali kaynakların dağıtımı, hesaplanması ve kontrolü gerçekleştirilmektedir (Ek.7.2). Bunun yanı sıra Üniversitemize bağlı 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede belirlenen yetkilere dayanarak hizmet ve faaliyetlerin yerine getirilmesinde insan, para ve malzeme gibi kaynakları mevcut yasal düzenlemeler çerçevesinde şeffaf, etkin ve en verimli şekilde kullanmak, gerekli alt yapıyı geliştirip güçlendirerek çalışanların takım bilinci içinde, bilgi ve becerilerini artırabileceği imkanlar oluşturmak, teknolojik imkanlar ile donanmış, bilimsel tüm gelişmeleri çalışanlarına yansıtan, Üniversitenin gelişmesinde en iyi katkıyı sağlayan İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı bulunmaktadır (Ek.7.3). Ayrıca 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü ve 58 inci maddeleri ile 18/6/2020 tarihli ve 31159 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Döner Sermaye İşletmelerinin Kurulmasına İlişkin Yönetmelik hükümlerine dayanılarak Üniversitemizde Döner Sermaye ve İşletme Müdürlüğü kurularak yürüttüğü faaliyetlere yönelik Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği bulunmaktadır (Ek.7.4).

Üniversitenin ve akademik birimlerin başlıca bilimsel araştırma hedeflerini ve gereksinimlerini doğrultusunda öğretim elemanlarının yapacakları bilimsel araştırma projelerini desteklemek üzere Üniversite BAP Koordinatörlüğü yer almaktadır. Gerek öğretim elemanlarının bilimsel araştırmaları için gerekli teçhizatın teminini sağlamak, gerekse üniversite alt yapısını geliştirmek için finansal kaynak sunmaktadır (Ek.7.5). Bu bağlamda Bölüme sağlanan finansal kaynaklar öncelikli olarak dekanlık bütçesi, projeler, üniversite döner sermayesinden karşılanmaktadır. Eğitim programının finansal kaynak yönetimi ile ilgili yazılı politika ve prosedürleri Rektörlük Strateji Daire Başkanlığı tarafından oluşturulur ve dekanlıklar aracılığı ile ilgili birimlere bildirilmektedir. Fakülte dekanı Ebelik eğitim programının amaç ve çıktılarının gerçekleşmesini sağlayacak finansal kaynakları elde etmek için öncelikle bölüm başkanlığından ilgili öğretim yılı süresinde ihtiyaç duydukları materyal, maket ve ofis malzemelerinin yazı ile iletilmesini ister. Buna istinaden gereken finansal kaynak Rektörlükten talep edilir. Rektörlüğün onay verdiği bütçe miktarı dekanlığa tahsis edilir. Finansal Kaynaklar ve Harcamalar tablosu dekanlık tarafından doldurulmaktadır. Ebelik bölümün son yıllarda Fakülte’den talep ettiği ve temin edilen malzeme listeleri ile ilgili yazılar ekte sunulmuştur (Ek.7.6).

Fakültenin bütün bütçeleme işi, diğer kamu kurumlarında olduğu gibi Maliye Yönetim Sistemi (MYS) üzerinden takip edilmekte, kayıt altına alınmaktadır. Sadece ilgili idari personelin kullanımına açık olan MYS tarafından yönetilmektedir. Bölüm bazında harcama takibi yapılamamaktadır. Sağlık Bilimleri Fakültesi’nin bir parçası olması nedeniyle Dekanlık tarafından Ebelik Bölümü’ne ayrılan bir bütçe bulunmamakla birlikte bölümün maddi ihtiyaçları Fakülte Dekanlığına bildirilerek Rektörlüğün İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Satın Alma Şube Müdürlüğü ve Fakültemiz Satın Alma ve Muayene Komisyonları tarafından karşılanmaktadır (Ek.7.3, Ek.7.7). Bölümümüze sağlanan finansal kaynakları gösteren tablo Fakülte bazında hazırlanmış olup Ek.7.8’de sunulmuştur.

Üniversitemiz öğretim elemanlarının akademik performanslarını arttırmak ve bilimsel çalışmalara özendirmek için yönerge bulunmaktadır. Bu yönerge her yıl değişen asgari ücrete göre güncellenmekte olup en son 2023 Yılı Bilimsel Etkinliklere Katılım Desteği Uygulama Esasları uygulanmaktadır. (Ek.7.9). Üniversite, bilimsel araştırmalar, kongre, sempozyum gibi etkinlikler için başvuruları değerlendirerek destek sağlamaktadır.

Bölümlerin ihtiyaç duyması halinde Yükseköğretim Kurumları Dışında Çalışan Doktora Derecesine Sahip Türk veya Yabancı Uyruklu Nitelikli Araştırmacıların Kısmi Zamanlı Görevlendirilmesine İlişkin Usul ve Esasların 24.04.2023 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Buna göre doktora derecesine sahip Yükseköğretim kurumlarında bilimsel araştırma ve uygulama, Ar-Ge, yenilik veya tasarım çalışmalarında, bilimsel araştırma projelerinde yürütücü/araştırmacılar, lisans veya lisans üstü öğretimde ders vermek ya da danışmanlık yapmak üzere süresi bir yılı geçmemek üzere haftada en az bir gün süreli görevlendirilebilmektedir (Ek.7.10). Yeni bir karar olması nedeniyle Bölümümüz adına böyle bir görevlendirmeye henüz ihtiyaç duyulmamıştır.

7.2. Nitelikli Öğretim Elemanı İstihdamı

Ebelik Bölümünün yenilikçi ve uyumlu kadrosu, bölümün fiziki şartları, eğitim-öğretim imkanları nitelikli öğretim elemanını tutacak özelliktedir. Üniversitemiz MCBÜ İnsan Kaynakları Politikasına, Fakültemiz ise Öğretim Elemanı Kadro Politikasına sahip olup bu bağlamda Üniversitemiz personelleri bilimsellik ve akademik liyakat; akademik özgürlük; evrensel değerlere, insan hak ve özgürlüklerine saygı; katılımcılık ve demokratiklik; yerel ve küresel sorunlara duyarlılık; şeffaflık ve hesap verebilirlik; yenilikçilik ve girişimcilik; eğitimde kaliteyi gözetme ve etik ilkelere uygun hareket etme temel değer ve ilkelerine sahiptir (Ek.7.11, Ek.7.12).

Üniversitede öğretim elemanları 2547 sayılı YÖK Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memuru Kanununa göre atanmaktadır. Bu bağlamda bölümümüzde alanında uzman 4 Doçent, 4 Doktor Öğretim Üyesi, 2 Öğretim Görevlisi ve 4 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır (Ek.7.13). Bölümümüzde ilgili YÖK Kanununa göre atamalar yapılmakta olup Ebelik eğitiminin kalitesini artırmak ve araştırma faaliyetlerini sürdürebilmek adına kadro taleplerinde bulunmaktadır (Ek.7.14, Ek.7.15). Diğer yandan öğretim üyesi kadrolarına atama ve yükseltmelerde, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, başvuru koşullarının belirlenmesi ve akademik standartların geliştirilmesi amacıyla Üniversitemizin Öğretim Üyesi Kadrolarına Atama ve Yükseltme Yönergesi mevcuttur (Ek.7.16). Öğretim Üyesi Kadrolarına Atanma İşlemi Ek.7.17’de ve öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına atanma işlemleri Ek.7.18’de belirtilmiştir.

Üniversitemizde Öğretim elemanlarının kendilerini geliştirebilecekleri, ömür boyu öğrenme yolu ile mesleki gelişimlerini sürdürmeye yarayan ayrıca bilimsel araştırmaları destekleyen imkanlar vardır. İlk olarak öğretim elemanlarının bilimsel araştırma yapabilmeleri/yürütebilmeleri, mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri için Manisa Celal Bayar Üniversitesi Tıp Fakültesi Sağlık Bilimleri Etik Kurulu bulunmaktadır (Ek.7.19, Ek.7.20). Bu sayede öğretim elemanları etik kurul başvurularını ücretsiz olarak gerçekleştirebilmektedir. Aynı zamanda öğretim elemanlarının yapacakları bilimsel araştırma projelerini finansal olarak desteklemek üzere Üniversite BAP Koordinatörlüğü yer almaktadır (Ek.7.5). BAP dışında TÜBİTAK gibi diğer kurum ve kuruluşlarla gerçekleştirilen proje faaliyetlerini desteklemek, proje kaynaklarının doğru ve etkin kullanımını sağlamak, projeler ile ilgili bilimsel, mesleki ve eğitsel çalışmalarda bulunmak, danışmanlık ve bilgilendirme hizmetleri vermek, kariyer planlaması ve akademik gelişimi desteklemek, üniversitedeki akademik ve bilimsel faaliyetlerin projecilik anlayışıyla yürütülmesini sağlamak gibi amaçları olan Üniversitemiz Proje

Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi'nden öğretim elemanlarımız faydalanmaktadır (Ek.7.21).

Kurumumuzda nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve tutma bakımından çeşitli ödüllendirme sistemi uygulamaktadır. İlk olarak her Yükseköğretim Kurumunda olduğu gibi öğretim elemanlarını bilimsel araştırmalara teşvik etme, kaliteli yayın yapma, bilimsel gelişimi sürdürme gibi amaçlarla öğretim elemanları akademik teşvik ödeneğinden faydalanmaktadır (Ek.7.22). Bölümümüz öğretim elemanları da bu ödenekten faydalanmış olup 2019 yılından bu yana Akademik Teşvik alan öğretim elemanları Ek.7.23'te belirtilen Tablo 7.2'de sunulmuştur. Ayrıca Üniversitemizin dünya sıralamasında önlere gelmesine ve akademik personelin çalışmalarını desteklemek ve bilime katkı sağlamaları için teşvik etmek amacıyla üniversitemizde de her yıl makale performans ödülü verilmektedir (Ek.7.24). Fakültemizde de sürekli iyileştirme çalışmaları, amaç, hedef ve stratejileri kapsamında, öğretim elemanlarımızın alanlarındaki 2022 yılında yapmış olduğu çalışmalara yönelik ödül verilmiştir (Ek.7.25).

Manisa Celal Bayar Üniversitesi'nde öğretim elemanlarının akademik performanslarını arttırmak ve bilimsel çalışmalara özendirmek, çalışma sonuçlarını çeşitli platformlarda paylaşımlarını desteklemek için yönerge bulunmaktadır. Bu yönerge her yıl değişen asgari ücrete göre güncellenmekte olup en son 2023 Yılı Bilimsel Etkinliklere Katılım Desteği Uygulama Esasları uygulanmaktadır (Ek.7.9).

Üniversitemizde Erasmus+ Programı mevcut olup yurt dışında anlaşmalı üniversitelerle gerçekleşen personel eğitim alma ve eğitim verme hareketliliğinden öğretim elemanlarımız faydalanmaktadır. Her yıl finansal olarak değişen hibe miktarı ile kişilere, yaş ve eğitim geçmişlerine bakılmaksızın yeni beceriler kazandırılması, onların kişisel gelişimlerinin güçlendirilmesi ve istihdam olanaklarının artırılması sağlanmaktadır. 2019 yılından itibaren beş öğretim elemanı bu hareketlilikten faydalanmıştır (Ek.7.26, Ek.7.27).

Kurumumuzda temel hizmet anlayışını “Bilgi Paylaşıldıkça Çoğalır” olarak belirleyen Manisa Celal Bayar Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı bulunmakta olup yapısal dönüşümünü günümüzün sürekli olarak değişen ve gelişen teknolojik gelişmelerine paralel olarak değiştirmekte ve geliştirmektedir. Üniversitemizde kütüphanelerimiz, Şehit Prof. Dr. İlhan Varank Yerleşkesi'ndeki Merkez Kütüphane başta olmak üzere Tıp Fakültesi, Sağlık Hizmetleri MYO ve Spor Bilimleri Fakültesi Birim Kütüphanesi ile ilçelerdeki birim kütüphanelerinden oluşmaktadır. 2004 yılından itibaren sağlanan YORDAM Kütüphane Otomasyon Programıyla kütüphanelerimize gelen yayınların veri girişi yapılarak oluşturulan elektronik toplu katalog, web sayfasından araştırmacıların kullanımına 365 gün 24 saat sunulmaktadır. Basılı kaynakların yanı sıra elektronik kütüphanecilik, kütüphane otomasyonu ve bilgiye erişim kavramlarında önemli gelişmeler olmuş, özellikle bilimsel bilgi, büyük oranda veri tabanı olarak adlandırılan dijital ortamlara taşınmıştır. Kütüphanecilik alanında yaşanan teknolojik değişimlere Üniversitemiz de sağlıklı bir altyapı oluşturarak uyum sağlamakta, veri tabanlarına uzaktan ve istenilen her ortamdan erişim sağlanabilmektedir. Öğretim elemanlarının kişisel ve mesleki gelişimi sürdürmek, bilimsel çalışmalarını desteklemek, niteliklerini artırmak için Kütüphane hizmetleri ile uzaktan, kampüs dışı birçok veri tabanına erişim imkânı öğrenciler ve akademik personellere ücretsiz olarak sunulmaktadır (Ek.7.28, Ek.7.29).

Üniversitemizde ülke sanayinin uluslararası rekabet edebilir ve ihracata yönelik bir yapıya kavuşturulması amacıyla teknolojik bilgi üretilmesi, üründe ve üretim yöntemlerinde yeniliklerin geliştirilerek ürün kalitesinin veya standardının yükseltilmesi, verimliliğin artırılması, üretim maliyetlerinin düşürülmesi, teknolojik bilginin ticarileştirilmesi ve teknolojiye yatırımın artması ve

girişimciliğin desteklemesi gibi amaçlarla kurulan araştırma merkezlerinden TEKNOKENT ile ğretim elemanlarının araştırmaları desteklenmektedir (Ek.7.30, Ek.7.31).

Üniversitemizde tüm personel ve topluma yönelik çeşitli eğitim programları içeren Sürekli Eğitim Merkezi, bulunduğu bölgede bireylerin yaşam boyu öğrenme ihtiyacını karşılayabilmektedir. Merkez, sahip olduğu akademik bilgi birikimini toplumun her kesimiyle bir araya getirerek toplumsal gelişime katkıda bulunma ve öncülük etmektedir. Bu bağlamda Sürekli Eğitim Merkezi, uygun fiyatlarıyla topluma olduğu gibi ğretim elemanlarına da kendilerini geliştirme, yeni bakış açıları geliştirme, sosyalleşme imkânı sunmakta ve üniversite çalışanları ve öğrencilere %30 indirim imkânı sunmaktadır (Ek.7.32). Bölümümüzde ğretim elemanları da bu eğitimlerden faydalanmaktadır (Ek.7.33).

Üniversitemiz personellerine Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'na bağlı Bilişim Servisi tarafından ücretsiz Microsoft Office kurulumu, Antivirüs programı, kurum e-posta adresleri ile One Drive 1 TB'lık depolama alanı imkanları sunulmaktadır. Fakültenin tüm binalarında Eduroam kablosuz internet bağlantısı ve kurum odalarında kablolu internet bağlantısı mevcuttur. Ayrıca idari, akademik, araştırma ve eğitim süreçlerinde ihtiyaç duyulan yazılım otomasyon projelerinin ve akademik çalışmaların, yazılım kalite standartları ve evik yazılım modelleri kullanılarak gerçekleştirilmesini sağlamak, bilgisayar ve teknolojiyen yararlanan tüm kurum ve kuruluşların yazılım alanında ihtiyaç duyduğu konularda ARGE ve uygulama faaliyetlerini gerçekleştirmek, bilgisayar destekli bilimsel ve teknolojik araştırmaları planlamak amacıyla Bilgisayar Araştırma ve Uygulama Merkezi (BAUM) tarafından EBYS ile evrak takibi ve yazışmaların gerçekleştirilmesi, Üniversite Bilgi Sistemi ve Personel Bilgi Sistemi mevcuttur (Ek.7.34).

Üniversitemiz ve PTT Manisa Başmüdürlüğü arasında imzalanan "APS Kurye, Posta Kargosu ve Kargo Gönderileri Taşıma ve Teslim Sözleşmesi" ile Rektörlüğü ve Bağlı Birimlerinde alışan Akademik ve İdari Personel ile öğrencileri kapsayacak şekilde 15.01.2024 tarihine kadar APS kurye, posta kargosu ve kargo gönderilerinde % 47 ve üstü oranlarda indirim uygulanmaktadır (Ek.7.35).

Kurumun ğretim elemanlarına sağladığı en önemli imkanlardan birisi de Kreş ve Çocuk Bakımevleridir. Manisa Celal Bayar Üniversite Hastanesi girişinde ve şehit Prof. Dr. İlhan VARANK yerleşkesinde bulunan Kreş ve Çocuk Bakımevleri ile Akademik, İdari ve Sözleşmeli tüm personelin çocukları tam gün güvenle bırakacakları bir ortam sağlamaktadır. Kreş ve Çocuk Bakımevleri ücretli olup kurum çalışanlarına indirimli fiyatlarla hizmet vermektedir (Ek.7.36).

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Rektörlüğü alışanların şehir merkezi dışında bulunan merkez kampüse ulaşımının sağlanması amacıyla mesai saati başlangıç ve bitiş saatlerine uygun olacak şekilde servis otobüsleri ile ulaşım imkanına sahiptir. Bu hizmet sadece kurum çalışanlarına özęü olup herhangi bir ücret ödenmemektedir (Ek.7.37).

Üniversitemiz, Fakültemiz ve Bölümümüz akademik personelin kişisel ve mesleki gelişimine katkı sunmak için kurum içi ve kurum dışı gerçekleşen yüz yüze veya çevrim içi kurs ve hizmet içi eğitimleri düzenlemektedir. Bu eğitimsel bölümümüz ğretim elemanları katılım göstermektedir (Ek.7.38).

Yönetimin desteği, nitelikli bir ğretim kadrosunu çekme, tutma ve mesleki gelişimi sürdürme açısından kurumumuzda yukarıda belirtilen imkanlar dahilinde Bölümümüzde görevli ğretim elemanlarının bölüm memnuniyet anket puanları oldukça yüksek bulunmuştur (Ek.7.39). Bu bağlamda kurumumuz güncel bilgileri takip etmek, kaliteli öğrenciler yetiştirmek ve kişisel ve mesleki olarak gelişimlerini sürdürmek amacıyla yönetim desteği devam edecektir. Diğer yandan kurumumuzda bölümümüze atanan veya görevden ayrılan ğretim elemanları da mevcuttur (Ek.7.40).

7.3. Altyapı ve Teçhizat Desteği

Üniversitemiz, gerekli altyapıyı temin etmek için çalışmaları desteklemektedir. Kurumumuz tarafından sunulan hizmetin kalitesini etkileyen ürün/hizmetlerin satın alma işlemleri 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz Strateji Daire Başkanlığı tarafından her yıl Üniversite birimlerine bütçe ayrılmaktadır. Fakültemize ayrılan bütçe belirlenen ihtiyaçlara, etkinliklere ve kurumun temel harcamalarına göre kullanılmakta olup bölüm giderleri için ayrı bir bütçe ayrılmamaktadır. Malzeme ya da teçhizat alımlarında ilgili malzeme ile ilgili teknik şartname oluşturulup Fakülte Dekanlığına sunularak 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu doğrultusunda satın alma işlemleri gerçekleştirilir (Ek.7.1, Ek.7.2, Ek.7.3).

Üniversitemiz Strateji Daire Başkanlığı tarafından Fakültemiz için ayrılan bütçe dışında maddi kaynak üniversitemiz BAP Birimi tarafından da sağlanabilmektedir. 2014 yılında BAP Altyapı Projesi ile oluşturulan Ebelik Simülasyon Laboratuvarı, maketlerin ve doğum simülasyon odasının yenilenmesi, doğum simülasyon odasının teknik beceri ortamından ayrılması için yine 2022 yılında gerçekleştirilen BAP Altyapı Projesi ile kontrol paneli oluşturulmuştur. Kurum gerekli iyileştirmeler için girişimleri desteklemektedir (Ek.7.41). Fakültemiz A blokta bulunan doğuma hazırlık sınıfı 2018 yılında, Gebe uygulama sınıfı ise 2019 yılında gerçekleştirilen BAP Projesi ile hizmete sunulmuştur. Yine 2018 yılında iki adet Mikroskopi Laboratuvarı kurulmuştur. Laboratuvarlarda bulunan malzemeler projelerle temin edildiği gibi Fakülte yönetimi tarafından her yıl bölüm laboratuvar ihtiyaç listeleri ile yenilenmektedir (Ek.7.5, Ek.7.6, Ek.7.41, Ek.7.42).

Sağlık Yerleşkesi içinde bulunan Süleyman Demirel Kültür Merkezi Bölüm tarafından düzenlenen etkinlikler için ev sahipliği yapmakta olup, bu etkinliklerde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKS), çay ve su gibi temel gıda desteğini ücretsiz olarak sağlamaktadır (Ek.7.43). Yine Bölüm bazında düzenlenen etkinliklerin duyurulmasında Üniversitemiz Basımevi Müdürlüğü'nden gerekli afiş, davetiye, katılım ve teşekkür belgelerinin basımı ve internet ortamında duyuru ve haberlerin yayınlanması konusunda destek alınmaktadır (Ek.7.44).

Akademik, idari personel ve öğrencilerin yararlanması için Fakülte içinde Eduroam hizmeti sunulmaktadır. Ayrıca uzaktan eğitim sürecine öğrencilerin ve öğretim elemanlarının uyumunu sağlamak ve öğrencilerin gelişimlerini desteklemek için kullanılan programlara yönelik olarak gerekli eğitim ve teknik destek, ücretsiz olarak üniversitenin Bilişim Servisi tarafından online olarak sağlanmıştır. Teknik olarak yaşanabilecek sorunlara yönelik Bilgisayar Araştırma ve Uygulama Merkezi (BAUM) tarafından destek personeli bulunmakla birlikte web sayfasında ilgili konulara yönelik eğitim videoları da yer almaktadır (Ek.7.45).

Bölüm öğrencilerimiz şehir merkezine yakın ilçelerdeki kamu hastanelerinde uygulama yapabilmektedir. Bu bağlamda klinik alan çeşitliliği sağlanmakla birlikte öğrencilere ulaşım kolaylığı sağlamak için şehir merkezi dışında olan ilçelere Üniversitemiz tarafından ulaşım/yol desteği alınmaktadır (Ek.7.46, Ek.7.47).

Üniversitemizde yer alan Döner Sermaye ve İşletme Müdürlüğü ve 28 Ağustos 2019 tarih ve 30872 sayılı Manisa Celal Bayar Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği'nde üniversite birimlerince gerçekleştirilebilecek Madde 5: Faaliyet alanları kapsamında gerçekleştirilebilecek bölüm faaliyet planına (Ek.7.4) uygun olarak Fakültemiz de Döner Sermayesini geliştirmek ve bölüm için maddi kaynak sağlamak amacıyla Doğuma Hazırlık Eğitimleri (2021 Eylül ayından itibaren 5 grup için eğitim düzenlenmiş olup katılımcı sayısı 2-5 arasındadır.) düzenlenmiştir (Ek.7.48, Ek.7.49).

Ayrıca Fakülte bazında Online SPSS Kursu düzenlenmiş olup, yeterli katılımcı sağlanamadığı için eğitim gerçekleştirilmemiştir (Ek.7.50).

7.4. Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

Fakültede, program gereksinimimizi karşılayacak Akademik ve idari işleri kapsayan Öğrenci İşleri, Yazı İşleri Birimi, Fakülte ve Bölüm Sekreterliği, Teknik ve İç Hizmetler Biriminde görev alan yeterli sayı (20 personel) ve nitelikte teknik destek personeli bulunmaktadır (Ek.7.51). Bölüme sağlanan destek görev tanımları, iş akış şemaları ve süreç tanımlama kartları ile ayrıntılı bir şekilde sunulmuştur (Ek.7.52, Ek.7.53)

Uzaktan eğitim sürecine öğrencilerin ve öğretim elemanlarının uyumunu sağlamak ve öğrencilerin gelişimlerini desteklemek için kullanılan programlara yönelik olarak gerekli eğitim ve teknik destek üniversitenin Bilişim Servisi tarafından online olarak sağlanmıştır (Ek.7.47). Uzaktan/Karma Eğitim Politikası yürüten Üniversitemizin, uzaktan eğitimin verimliliğini arttırmak ve üniversite genelinde bir standart geliştirmek için “Derslerin Uzaktan Öğretim Yoluyla Verilmesine Yönelik Standartlar” yayınlanmış ve eğitimciler ile paylaşılmıştır (Ek.7.54, Ek.7.55).

Pandemi sürecinde eğitim sisteminin uzaktan eğitim şeklinde yürütülmesi ile akademik, idari personelin sürece adaptasyonunun sağlanabilmesi için hizmet içi eğitim programları yürütülmüştür (Ek.7.56). Ayrıca uzaktan eğitim sisteminde kullanılan Microsoft Teams arayüzünün erişilebilir bir platform olması engelli öğrencilerimizin de bu sistemden azami ölçüde yararlanmasına ve eğitimlerine devam etmesine imkân tanımıştır (Ek.7.57).